**Название мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Даты проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Место проведения конференции:

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Уважаемые коллеги, укажите, пожалуйста, дополнительную информацию по лекциям и мастер-классам на:***

1. Название доклада:
2. Ожидаемые образовательные результаты в обобщенном виде:
3. Форма представления материалов: мультимедийная презентация/мастер класс
4. Лектор: ФИО, должность и место работы, ученую степень и/или ученое звание (при наличии); Страна; Город
5. Краткое описание опыта по заявленной теме\*:

*\*опыт может быть описан с указанием наличия сертификата или свидетельства об аккредитации по специальности, опыта работы по специальности, количества публикаций и/или лекций, прочитанных по теме.*

Дата:

Подпись:

Информация отправляется в Москву для утверждения в Координационном совете.